ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_ оказания гостиничных услуг.

/Заказчик юридическое лицо или ИП/

г. Белокуриха «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

АО «Санаторий «Рассия», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Доверенности №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

в лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуем \_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора.**
   1. По настоящему Договору **Исполнитель** обязуется предоставить **Заказчику** (клиентам от стороны Заказчика) возможность воспользоваться гостиничными и сопутствующими им услугами (размещение и обслуживание в Бизнес-отеле «Россия», расположенном по адресу: Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Славского, 22, далее «Отель»), а Заказчик обязуется оплачивать эти услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором. Вид/категория гостиницы: курортный отель/4\*.

Клиентами от стороны Заказчика по настоящему Договору могут являться как индивидуальные гости, так и группы гостей (заезжающих одновременно на определенный период времени), состав которых согласован Сторонами в установленном порядке.

* 1. По настоящему Договору Клиентом от стороны Заказчика является лица, указанные в Спецификации / ОБРАЗЕЦ - Приложение № 1 к Договору).
  2. Перечень услуг, время оказания (период), список гостей, согласовываются Сторонами путем направления Заказчиком заявок и их подтверждения или отклонения Исполнителем. Подтвержденная Заявка (Приложение № 2/ ОБРАЗЕЦ) является неотъемлемой частью настоящего Договора.
  3. Исполнитель вправе привлечь для оказания услуг (сопутствующих гостиничным) третьих лиц или поручить оказание услуг третьим лицам, оставаясь ответственным за действия третьих лиц, непосредственно оказывающих услуги.

1. **Права и обязанности Сторон.**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Необходимая и достоверная информация об услугах Исполнителя размещается на стойке приема и размещения Бизнес-отеля в отделе продаж АО «Санаторий «Рассия», а также на сайтах: <http://busines-hotel.ru/>,[www.sanrussia.ru](http://www.sanrussia.ru),

Подписанием настоящего Договора, подачей заявок на оказание гостиничных услуг, оплатой выставленных Исполнителем счетов Заказчик подтверждает предоставление ему всей необходимой и достоверной информации об услугах, ознакомление и согласие с порядком, условиями, сроками и ценами оказания услуг Исполнителем, а также Правилами, действующими у исполнителя. Ответственность за предоставление Клиентам необходимой информации об услугах Исполнителя несет Заказчик.

* + 1. В течение суток с момента получения Заявки Заказчика предоставлять ответ (согласование Заявки или отказ в размещении).
    2. В течение суток с момента получения Заявки и подтверждения на размещение (Приложение № 2) выставить счет на оплату.
    3. Предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3) после их фактического оказания.
  1. Исполнитель вправе:

- произвести замену гостиничного номера проживания с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением более высокого класса без дополнительной оплаты;

- в одностороннем порядке вносить изменения в информацию об услугах (наименование, описание, продолжительность, правила, цены и т.д.) путем размещения изменений на сайте (п.2.1.1.) и/или уведомления о соответствующих изменениях Заказчика иным способом (указанные изменения не распространяются на уже поданные Заказчиком и подтвержденные Исполнителем заявки).

- не оказывать гостям/группам гостей услуги в случае невнесения Заказчиком предварительной оплаты в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора и согласованной Заявки.

* 1. Заказчик обязан:
     1. Соблюдать (обеспечить соблюдение гостями/группой гостей) установленные Исполнителем Правила проживания, правила противопожарной безопасности и др.
     2. Принять и оплатить услуги Исполнителя.
     3. Подавать заявку на оказание гостиничных услуг (бронирование) согласно установленным Исполнителем правилам заказа (бронирования) по установленной форме Заявки (Приложение № 2) посредством факсимильной связи или электронной почты (e-mail) или передать оригинал Заявки нарочно (курьером).

Заявки, отправленные посредством e-mail, факса, которые не подписаны Заказчиком (полномочным работником/представителем Заказчика), Исполнитель вправе к рассмотрению не принимать.

* + 1. При получении подтверждения на размещение и выполнении установленного настоящим Договором порядка оплаты направить Исполнителю список гостей, подлежащих размещению.
    2. В случае изменения Заявки (сроков проживания, количества гостей и т.п.) сообщать о таком изменении Исполнителю в письменном виде не позднее чем за 2 (двое) суток до заезда индивидуальных гостей и не позднее чем за 7 (семь) суток до заезда групп гостей.
    3. Ознакомить гостя /группу гостей с Правилами (проживания, порядком, условиями и т.п.) оказания гостиничных услуг по настоящему Договору.
    4. Своевременно оплачивать предоставленные Исполнителем услуги.
    5. Об отказе от забронированных номеров (аннулировании/изменении гарантированного бронирования) письменно заявить Исполнителю не менее чем за 48 часов до расчетного часа даты заезда (расчетный час 12:00 по местному времени Исполнителя) и/или досрочного выезда в порядке, установленном правилами бронирования.
    6. Подписать и вернуть Исполнителю Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 дней с момента получения. В случае невозврата указанного Акта в установленный срок и/или отсутствия мотивированного письменного отказа от его подписания, Акт будет считаться подписанным надлежащим образом, а услуги оказанными и принятыми в полном объеме без замечаний.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. При обнаружении недостатков оказанной услуги по своему выбору потребовать:

* безвозмездного устранения недостатков;
* соответствующего уменьшения цены за оказанную услугу.

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов.**
   1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент принятия Заявки Прейскуранту цен, или определяется индивидуально Сторонами подписанием Спецификации (Приложение № 1)

а также Прейскуранту цен на дополнительные услуги.

* 1. Расчетный час начала обслуживания (время заезда) – 14.00 часов по местному времени на дату заезда.

Расчетный час окончания обслуживания (время выезда) – 12.00 часов по местному времени на дату выезда.

3.3. По окончании оплаченного периода Заказчик обязан освободить номер до 12.00 часов. В случае выезда после 12.00 часов оплата взимается в следующем порядке: с 12.00 часов до 18.00 часов взимается почасовая оплата, с 12.00 часов до 00.00 часов взимается плата за половину суток.

При желании продлить срок проживания Заказчик сообщает об этом администратору не позднее, чем за 12 часов до окончания расчетного часа.

3.4. Продление срока проживания возможно только при отсутствии брони на данный номер. При наличии свободных номеров (мест) Заказчику может быть предоставлен другой номер.

3.5. Ранний заезд (с 00.00 часов до 14.00 часов на дату заезда) возможен только при наличии свободных мест и по согласованию с Исполнителем (администрацией Отеля). При размещении в связи с ранним заездом с 08.00 часов до 14.00 часов взимается почасовая оплата, с 00.00 часов - оплата в размере половины суток (завтрак не включен) по действующему прейскуранту.

При проживании сроком не более 1 суток (24 часа) плата взимается в размере стоимости проживания за 1 сутки независимо от расчетного часа.

3.6. Заказчик производит оплату по ценам Прейскуранта (тарифам) в течение 5-и дней с момента выставления счета на оплату.

3.7. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в российских рублях и включают НДС.

1. **Ответственность Сторон.**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых не себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
   2. В случае несвоевременной оплаты гостиничных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
   3. В случае нарушения Заказчиком условия Договора, установленного п. 2.3.8 Исполнитель удерживает с Заказчика стоимость одних суток (одного койко-дня) забронированных мест Заказа, в качестве взимания платы за фактический простой номера, по каждому индивидуальному гостю и/или забронированных номеров для группы гостей.
   4. В случае нарушения Заказчиком (клиентами от стороны Заказчика, получающими услуги от Исполнителя) установленных Исполнителем Правил (проживания, оказания услуг, противопожарной безопасности и т.п.), если такое нарушение влечет невозможность дальнейшего оказания услуг по Договору (например, создает неудобства или опасность для лиц, проживающих в Отеле, сотрудников Отеля, угрозу уничтожения/порчи имущества и т.д.), услуги подлежат оплате в полном объеме согласованной Заявки. В случае неявки гостя/гостей или их досрочного выезда без

соответствующего порядка аннулирования брони Заказчиком (отказе от согласованной Сторонами Заявки и/или ее изменения) услуги подлежат оплате в полном объеме (в объеме согласованной Заявки), а уплаченные Заказчиком денежные средства не подлежат возврату.

* 1. В случае невозможности исполнения Договора по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает (обстоятельства непреодолимой силы), Исполнитель не возвращает Заказчику уплаченных денежных средств.
  2. Заказчик несет солидарную ответственность за убытки и иной ущерб, причиненные действиями/бездействием своих клиентов – пользователей гостиничных услуг. В случае отказа гостя/гостей (клиентов от стороны Заказчика) от оплаты сопутствующих (дополнительных) услуг (напр., за телефонные переговоры и др.) и/или возмещения ущерба (уплату штрафа) за порчу имущества Исполнителя Заказчик обязуется оплатить выставленные гостю/гостям счета, в том числе за порчу имущества на основании Акта о порче имущества, составленного в присутствии гостя/гостей (клиентов от стороны Заказчика).

1. **Порядок разрешения споров.**
   1. Стороны устанавливают претензионный порядок разрешения споров, связанных с исполнением настоящего Договора. Срок для рассмотрения претензий и ответа на них – 15 календарных дней с момента получения.
   2. При невозможности разрешения спора на стадии претензионного урегулирования, споры из настоящего Договора передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Алтайского края.
2. **Заключительные положения.**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует *до полного исполнения обязательств взятых на себя сторонами/или в течение одного календарного года и по истечении этого срока по умолчанию продлевается на каждый последующий календарный год при условии отсутствия письменного уведомления какой-либо из Сторон о намерении расторгнуть Договор, направленного другой Стороне не менее чем за 30 дней до даты истечения очередного срока действия Договора* (выбрать нужное условие).

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в порядке, предусмотренном действующим законодательство РФ.

6.3. Права и обязанности какой-либо из Сторон Договора могут быть переданы третьим лицам лишь с письменного согласия другой Стороны.

6.4. Действующие правила предоставления гостиничных услуг размещены на сайте: <http://busines-hotel.ru/>

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

6.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.7. Приложения к договору:

Приложен е № 1. Спецификация.

Приложение № 2. Заявка на бронирование (оформляется при необходимости).

Приложение № 3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

**7. Реквизиты и подписи Сторон.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: АО «Санаторий «Рассия»**

659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул.Славского, 34, телефон/отдел продаж: +7(385-77)-37777 (многоканальный), телефон бесплатной линии: 8-800-250-37-70 (многоканальный)

Сайт <https://www.sanrussia.ru>, e-mail: [info@sanrussia.ru](mailto:info@sanrussia.ru); отдел продаж e-mail: [sale@sanrussia.ru](mailto:sale@sanrussia.ru)

ОГРН 1022200534784 ИНН 2203000218 КПП 220301001 ОКПО 27071596 ОКОНХ 91517 БИК 040173604

р/с № 40702810602280000015 в Алтайском отделении № 8644 ПАО Сбербанк к/с 30101810200000000604

Обособленное подразделение «Бизнес-отель «Россия»: КПП 220345001 / Адрес: г. Белокуриха, ул. Славского, 22

Уполномоченное лицо АО «Санаторий «Рассия»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)

**ЗАКАЗЧИК:** наименование/адрес/реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо (должность, Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

ОБРАЗЕЦ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору оказания гостиничных услуг

от \_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**(оформляется на основании Заявки Заказчика)**

*г. Белокуриха \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_\_ г.*

ОП «Бизнес-отель «Россия»

Вид/категория гостиницы: курортный отель/4\*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Гость/группа гостей | Категория номера | Срок проживания | Цена за сутки (руб.) / в т.ч. НДС 0% | Стоим. услуги (руб). /в т.ч. НДС 0% |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2**.** |  |  |  |  |  |
| Итого ----------------------сумма прописью--------------, в т.ч. НДС | | | | |  |

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью Договора оказания гостиничных услуг от «\_\_\_» \_\_\_. 20\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: АО «Санаторий «Рассия»**

*Уполномоченное лицо: (должность)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (М.П.)*

**ЗАКАЗЧИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование ЮЛ)*

*Уполномоченное лицо: (должность)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (М.П.)*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору оказания гостиничных услуг

от \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_\_г.

ОБРАЗЕЦ

**ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_**г.

В АО «Санаторий «Рассия»

(в ОП «Бизнес-отель «Россия»)

От: 1) наименование Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим рассмотреть возможность предоставления гостиничных услуг (временное проживание в номере Бизнес-отеля «Россия» по ул. Славского, 22, в г. Белокурихе Алтайского края) в соответствии с нижеследующей информацией:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *ФИО* | *Категория номера* | *Дата заезда* | *Количество суток.* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Также, просим рассмотреть возможность предоставления в качестве ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (сопутствующих) следующие услуги.**

1. ТРАНСФЕР (аэропорт / ж/д-вокзал/ автовокзал/) – // ***нужное подчеркнуть /***

- прибытие группы гостей (с багажом) в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек;

- убытие группы гостей (с багажом) в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

1. ПИТАНИЕ для группы гостей в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, а именно: - /завтрак/

- /обед/ ***// нужное подчеркнуть /***

- /ужин/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ДРУГИЕ (например, аренда специального оборудования или помещения, прокат техники или инвентаря и т.д.):

Оплату вышеуказанных услуг ГАРАНТИРУЕМ. В случае незаселения гостя/гостей полную оплату первых суток проживания ГАРАНТИРУЕМ.

**ЗАКАЗЧИК:** */наименование ЮЛ/*

/*Должность, Ф.И.О., подпись/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.П.)*

***ЗАЯВКА СОГЛАСОВАНА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. и является неотъемлемой частью Договора оказания гостиничных услуг № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.***

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: АО «Санаторий «Рассия»**

*/Должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного лица/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(М.П.)

ОБРАЗЕЦ ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к договору оказания гостиничных услуг

от \_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_\_ г.

**АКТ сдачи-приемки оказанных услуг**

**по Договору № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**(оказания гостиничных услуг)**

г. Белокуриха «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

АО «Санаторий «Рассия», ОП «Бизнес-отель «Россия», являющееся Исполнителем по Договору оказания гостиничных услуг № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г., далее по тексту Договор, в лице управляющего отелем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., с одной стороны, и юридическое лицо/индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являющееся по вышеуказанному Договору Заказчиком, в лице:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказал, а ЗАКАЗЧИК принял нижеследующие УСЛУГИ по Договору -

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги (напр. «проживание в номере категории…», или «трехразовое питание» и т.п.) | Период (суток) пользования услугой или количество (ед.) оказанных услуг | Цена за ед. услуги  (руб., в т.ч. НДС 0%) | Сумма (руб., в т.ч. НДС 0% ). |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

1. Претензий по качеству и объему оказанных услуг Заказчик не имеет.
2. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: АО «Санаторий «Рассия».**

659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул.Славского, 34, телефон/отдел продаж: +7(385-77)-37777 (многоканальный), телефон бесплатной линии: 8-800-250-37-70 (многоканальный)

Сайт <https://www.sanrussia.ru>, e-mail: [info@sanrussia.ru](mailto:info@sanrussia.ru); отдел продаж e-mail: [sale@sanrussia.ru](mailto:sale@sanrussia.ru)

ОГРН 1022200534784 ИНН 2203000218 КПП 220301001 ОКПО 27071596 ОКОНХ 91517 БИК 040173604

р/с № 40702810602280000015 в Алтайском отделении № 8644 ПАО Сбербанк к/с 30101810200000000604

Обособленное подразделение «Бизнес-отель «Россия»: КПП 220345001 / Адрес: г.Белокуриха, ул.Славского, 22

Управляющий отелем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:** наименование/адрес/реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо (должность, Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)